



**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA  
RSU A.S.P.**

**FP CGIL - FP CISL - FPL UIL - FIALS**

**ACCORDO DECENTRATO INTEGRATIVO 2020**

**Accordo Progressioni Economiche orizzontali anno 2020  
Comparto Funzioni Locali e Sanità**

Vista la preintesa 22 ottobre 2020 che in copia si allega al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;

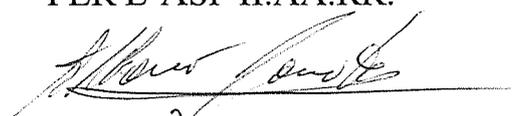
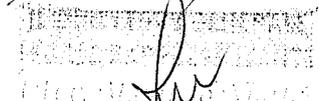
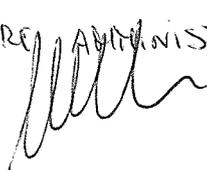
Considerato l'adempimento di cui all'art. 9, comma 6 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018 e di cui all'art. 8, comma 6 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018, con l'allegato parere favorevole 26 ottobre 2020 del Revisore dei Conti;

Considerata quindi l'efficacia dell'Accordo Integrativo Aziendale sottoscritto in ipotesi in data 22 ottobre 2020;

**LE PARTI PRENDONO ATTO DELL'EFFICACIA DELL'ACCORDO COLLETTIVO AZIENDALE COME IN ALLEGATO.**

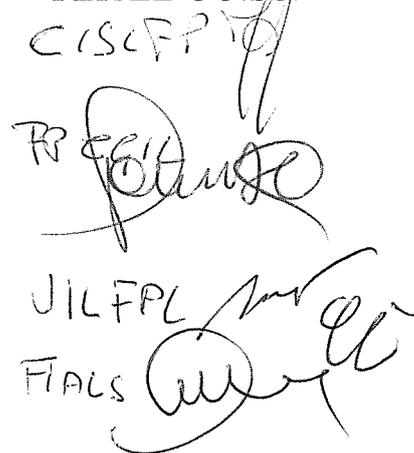
Pavia, 25 novembre 2020

PER L'ASP II.AA.RR.

  
  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  




PER LE OO.SS.

CISL  
CGIL  
UIL  
FIALS  




**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA  
RSU A.S.P.**

**FP CGIL - FP CISL - FPL UIL  
PREINTESA  
ACCORDO DECENTRATO INTEGRATIVO 2020**

**Accordo per le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020  
Comparto Funzioni Locali- Sanità**

**Art.1. Determinazione dei Fondi Comparto Funzioni Locali**  
(allegato A – Determina n. 325 del 25 agosto 2020)

Art. 67- Fondo risorse decentrate  
Fondo P.O.- Fondo lavoro straordinario

**RSA F.Pertusati**

<b>Fondo Lavoro straordinario</b>	
Fondo certificato al 31/12/2017	<b>7.229,00</b>
<b>Fondo risorse decentrate anno 2020</b>	
<u>Risorse stabili</u>	334.660,00
Rivalutazione Fasce al 2019	4.098,00
<b>Totale parte stabile</b>	<b>338.758,00</b>
<b>Totale</b>	<b>338.758,00</b>
Accant.alte prof. 0,20% m.s. 2001 (mai accantonato)	6.886,00
(cristallizzato ai sensi art.23, comma 2 D.Lgs.75/2017)	
<b>Risorse stabili</b>	<b>338.758,00</b>
dal 31/12/2018	
a valere su Fondi anno 2019	
Incr. Euro 83,20 x n. 122 dip. al 31/12/15	10.150,40
<b>Totale</b>	<b>348.908,40</b>
RIA cessati 2018	1.590,70
(cristallizzato ai sensi art.23, comma 2 D.Lgs.75/2017)	-1.590,70
RIA cessati 2019	917,05
(cristallizzato ai sensi art.23, comma 2 D.Lgs.75/2017)	-917,05
<b>Totale risorse parte stabile</b>	<b>348.908,40</b>

Risorse variabili (1,2% m.s.1997)	31.042,00
Ratei RIA cessati 2018 non corrisposti (crystallizzato ai sensi art.23, comma 2 D.Lgs.75/2017)	756,30 -756,30
Ratei RIA cessati 2019 non corrisposti (crystallizzato ai sensi art.23, comma 2 D.Lgs.75/2017)	347,05 -347,05
<b>Totale risorse parte variabile</b>	<b>31.042,00</b>
<b>Totale Fondo anno 2020</b>	<b>379.950,40</b>
<b>Fondo P.O. Anno 2020</b>	<b>15.700,00</b>
Fondo posizioni organizzative	4.380,00
Extra Fondo p.o. (quota bilancio)	11.320,00
<b>Totale Fondo anno 2020</b>	<b>15.700,00</b>

## RSD G.Emiliani

### Fondo anno 2020 risorse decentrate

<u>Risorse stabili</u>	47.926,00
- Rivalutazione fasce anno 2019 a regime	304,00
Acc. 0,20% m.s. 2003 alte prof.(mai accantonato)	845,00
Incr. Euro 83,20 per n.19 dip. al 31/12/2015	1.581,00
Storno 0,2% per tetto Fondo DL 75/17	-845,00
RIA cessati 2018	0,00
<b>Totale</b>	<b>49.811,00</b>

### Risorse variabili

Ratei RIA cessati 2018	0,00
Piani di razionalizzazione* risorse variabili non soggette a limite (da certificare dell'Organo di revisione)	

Totale complessivo **49.811,00**

\*Importi da concordare

### Fondo anno 2020 Lavoro straordinario

Risorse da storico **381,00**

le

FR

S. P. 2020

g. P. 2020

**Art,2 Determinazione dei Fondi Comparto Sanità**  
(allegato A – Determina n. 326 del 25 agosto 2020)

<b>Anno 2020</b>	
<b>1- Fondo condizioni di lavoro e incarichi</b> (art. 80 CCNL 22/05/2018)	
Fondo anno al 31/12/2018	588.587,00
da 31/12/2018 a valere sui Fondi anno 2019 euro 91,00 per n.231 dip. in servizio al 31/12/2015	<b>21.021,00</b>
Totale al 01/01/2019	<b>609.608,00</b>
RIA cessati anno 2018 (cristallizzato ai sensi art.23, comma2 d.Lgs.75/2017)	148,70
RIA cessati anno 2019 (quota annua) (cristallizzato ai sensi art.23, comma2 d.Lgs.75/2017)	2.776,50
<b>Totale Fondo anno 2020</b>	<b>609.608,00</b>
<b>Anno 2020</b>	
<b>2- Fondo premialità e fasce</b> (art. 81 CCNL 22/05/2018)	
Fondo anno al 31/12/2018	<b>571.524,00</b>
RIA cessati anno 2018 rateo non corrisposti (cristallizzato ai sensi art.23, comma2 d.Lgs.75/2017)	24,80
RIA cessati anno 2019 rate1 non corrisposti (cristallizzato ai sensi art.23, comma2 d.Lgs.75/2017)	530,75
Diff. valore fasce a regime 2019	6.626,00
<b>Totale Fondo anno 2020</b>	<b>578.150,00</b>
<b>Totale complessivo risorse al 01/01/2020</b>	<b>1.187.758,00</b>

*Alboni*  
*Suppani*  
*CCSE*  
*FALS*

I Fondi così determinati per l'anno 2020, approvati con determinine rispettivamente n.325 e n.326 del 25/08/20, sono stati sottoposti a certificazione da parte del competente Organo di revisione.

Analogamente si provvederà in sede di approvazione del bilancio consuntivo relativo all'anno 2020.

**Art.3- Attribuzione progressione economica orizzontale per l'anno 2020**  
(art. 16 CCNL Funzioni Locali) (art.

Per l'anno 2020, sulla base delle cessazioni avvenute l'anno precedente, sono disponibili le seguenti somme per l'attribuzione dell'istituto delle PEO con decorrenza 1° gennaio al personale che ne risulterà beneficiario sulla base di una nuova graduatoria redatta sulla

base dei criteri concordati, di cui agli allegati A) e B), che costituiscono parte integrante del presente accordo:

euro **12.138,95** per la RSA F.Pertusati  
nessuna somma disponibile per la RSD G.Emiliani.

euro **31.695,00** per l'IDR S. Margherita e gli Uffici Centrali.

Le assegnazioni avverranno in percentuale uguale per ciascuna categoria economica, calcolata sulla base del numero di dipendenti in graduatoria nell'ambito della stessa categoria.

#### Art. 4 – Validità accordo

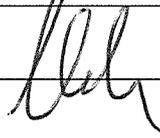
Per quanto concerne i principi regolatori del presente accordo rimarranno in vigore fino ad una successiva intesa di modifica degli stessi.

Il presente accordo sarà sottoposto alla verifica da parte del Revisore sotto il profilo economico-finanziario e di congruità; seguirà sottoscrizione definitiva dello stesso.

Pavia, 22 ottobre 2020

Per l'ASP: Il Direttore Generale

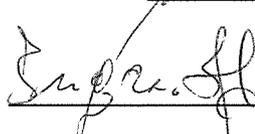
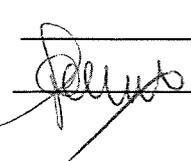
Il Direttore Amministrativo

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Per le OO.SS.

Il coordinatore R.S.U.

La RSU

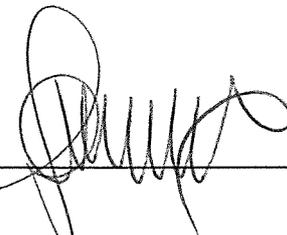
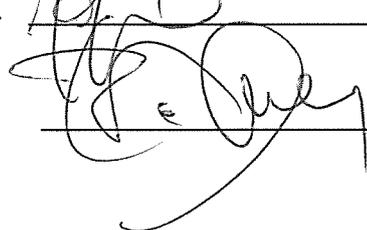
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

FP CGIL

FPL U.I.L.

FP CISL

FIALS

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

ASP II.AA.RR.

REGOLAMENTO PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

Anno 2020

RSA F. PERTUSATI- RSD G. EMILIANI

CRITERI GENERALI

- Decorrenza primo gennaio di ogni anno;
- Anzianità di servizio di almeno 2 anni e contratto di lavoro a tempo indeterminato; l'intervallo minimo per le successive progressioni nell'ambito della medesima categoria è di anni due; parteciperanno alla selezione tutti i dipendenti che non hanno percepito il beneficio nell'anno precedente, ma avranno la precedenza nell'attribuzione coloro che non hanno percepito il beneficio nei quattro anni precedenti e in subordine coloro che non hanno percepito la fascia nei tre anni precedenti.
- Il passaggio alle fasce retributive superiori nell'ambito della categoria giuridica di appartenenza è disposto in relazione alla valutazione di sufficienza (o valutazione minima) nell'ambito del giudizio che consente l'immissione nella rispettiva graduatoria, derivante dalla media delle schede di valutazione della performance individuale dell'ultimo triennio.
- Ai fini della valutazione è necessaria la presenza in servizio nell'anno precedente la decorrenza della PEO di almeno sei mesi (sono considerate assenze a tali fini le aspettative senza assegni interruttive, i congedi per assistenza a familiari disabili DLGS 151/2001 (come da circ. DFP n.2285 del 15/01/2013), i periodi di malattia); è da considerarsi per l'inserimento in graduatoria l'assenza di procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio maggiori del rimprovero scritto;
- Il numero dei dipendenti e relative qualifiche destinate ad acquisire la fascia economica superiore, nei limiti delle risorse disponibili nei Fondi di ciascun comparto, è stabilito attribuendo una percentuale di assegnazione a ciascuna categoria (risultante dal rapporto fra costo totale e importo disponibile), garantendo parità a ciascuna categoria, con arrotondamento per eccesso o difetto all'unità più vicina (frazione  $< 0 >$  di 0,5), tutelando la possibilità anche delle categorie in cui è presente un solo dipendente;
- Il punteggio totale è pari a massimo = 100;
- In caso di parità di punteggio nell'ambito della stessa categoria economica (o di equivalenza nella percentuale di assegnazione) si stabiliscono i seguenti criteri di priorità:
  - presenza nell'inquadramento in godimento di un "assegno ad personam" riassorbibile, come previsto dai CCNL di Comparto;
  - maggior tempo decorso dall'ultima progressione economica;
  - maggior anzianità di servizio nella categoria giuridica di appartenenza;
  - maggior anzianità di servizio complessiva;
  - maggior età.

Supra  
01/11  
1/11

*[Handwritten signature]*

CRSC  
*[Handwritten signature]*

FIAS  
*[Handwritten signature]*

## RICORSI GRADUATORIE

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web aziendale previa apposita comunicazione alla RSU aziendale, alle OO.SS. ed ai dipendenti tramite avviso agli albi di singoli Istituti; eventuali ricorsi o richieste di chiarimenti (per il rilievo di errori nei punteggi) potranno essere presentati entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso tale termine la graduatoria si riterrà approvata e si potrà procedere alle attribuzioni.

(Eventuali errori dovessero risultare successivamente saranno considerati per la successiva assegnazione)

La graduatoria verrà definitivamente e formalmente approvata con determina del Direttore Generale.

## SCHEMA DI PESATURA DEI PUNTEGGI NELLA SCHEDA INDIVIDUALE

Per tutte le categorie:

- **Media punteggio ultime tre anni scheda valutazione annuale della**

“Performance individuale”

**Max PUNTI 50**

**(ai sensi art. 16, comma 3, del CCNL 21/05/18)**

- **Anzianità di servizio** complessiva Punti 1 per anno

Maturata al 31/12/2018, o al 31 dicembre dell'anno precedente decorrenza PEO

(esclusi periodi non utili)

**Max PUNTI 27**

- **Titoli formativi attinenti al profilo professionale**

(relativi al triennio 2015-2017)

Punti 0,5 per ogni giornata.

**Max PUNTI 3**

- **Anzianità permanenza fascia** (tempo decorso dall'ultima PEO)

Punti 2 per anno

**Max PUNTI 20**

**Totale complessivo**

**Max PUNTI 100**

*Supervil*  
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

ASP II.AA.RR.

REGOLAMENTO PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

Anno 2020

IDR S. MARGHERITA- UFFICI CENTRALI

CRITERI GENERALI

- Decorrenza primo gennaio di ogni anno;
- Anzianità di servizio di almeno 2 anni e contratto di lavoro a tempo indeterminato; l'intervallo minimo per le successive progressioni nell'ambito della medesima categoria è di anni due; parteciperanno alla selezione tutti i dipendenti che non hanno percepito il beneficio nell'anno precedente, ma avranno la precedenza nell'attribuzione coloro che non hanno percepito il beneficio nei quattro anni precedenti e in subordine coloro che non hanno percepito la fascia nei tre anni precedenti.
- Il passaggio alle fasce retributive superiori nell'ambito della categoria giuridica di appartenenza è disposto in relazione alla valutazione di sufficienza (o valutazione minima) nell'ambito del giudizio che consente l'immissione nella rispettiva graduatoria, derivante dalla media delle schede di valutazione della performance individuale dell'ultimo triennio.
- Ai fini della valutazione è necessaria la presenza in servizio nell'anno precedente la decorrenza della PEO di almeno sei mesi (sono considerate assenze a tali fini le aspettative senza assegni interruttive, i congedi per assistenza a familiari disabili DLGS 151/2001 (come da circ. DFP n.2285 del 15/01/2013), i periodi di malattia); è da considerarsi per l'inserimento in graduatoria l'assenza di procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio maggiori del rimprovero scritto;
- Il numero dei dipendenti e relative qualifiche destinate ad acquisire la fascia economica superiore, nei limiti delle risorse disponibili nei Fondi di ciascun comparto, è stabilito attribuendo una percentuale di assegnazione a ciascuna categoria (risultante dal rapporto fra costo totale e importo disponibile), garantendo parità a ciascuna categoria, con arrotondamento per eccesso o difetto all'unità più vicina (frazione  $< 0,5 >$  di 0,5), tutelando la possibilità anche delle categorie in cui è presente un solo dipendente;
- Il punteggio totale è pari a massimo = 100;
- In caso di parità di punteggio nell'ambito della stessa categoria economica (o di equivalenza nella percentuale di assegnazione) si stabiliscono i seguenti criteri di priorità:
  - presenza nell'inquadramento in godimento di un "assegno ad personam" riassorbibile, come previsto dai CCNL di Comparto;
  - maggior tempo decorso dall'ultima progressione economica;
  - maggior anzianità di servizio nella categoria giuridica di appartenenza;
  - maggior anzianità di servizio complessiva;
  - maggior età.

## RICORSI GRADUATORIE

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web aziendale previa apposita comunicazione alla RSU aziendale, alle OO.SS. e ai dipendenti tramite avviso agli albi di singoli Istituti; eventuali ricorsi o richieste di chiarimenti (per il rilievo di errori nei punteggi) potranno essere presentati entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso tale termine la graduatoria si riterrà approvata e si potrà procedere alle attribuzioni.

(Eventuali errori dovessero risultare successivamente saranno considerati per la successiva assegnazione)

La graduatoria verrà definitivamente e formalmente approvata con determina del Direttore Generale.

## SCHEMA DI PESATURA DEI PUNTEGGI NELLA SCHEDA INDIVIDUALE

Per tutte le categorie:

- Media punteggio ultime tre anni scheda valutazione annuale della

“Performance individuale”

**Max PUNTI 50**

**(ai sensi art. 16, comma 3, del CCNL 21/05/18)**

- Anzianità di servizio complessiva Punti 1 per anno

Maturata al 31 dicembre dell'anno precedente decorrenza PEO

(esclusi periodi di servizio non utili che non danno titolo alla contribuzione)

**Max PUNTI 30**

- Anzianità permanenza fascia (tempo decorso dall'ultima PEO)

Punti 2 per anno

**Max PUNTI 20**

VIL  
Su Br.

VIL  
E

SP  
P

Albani

M